



Warszawa dnia 16.04.2014 r.

Zapytanie ofertowe

realizowane w ramach projektu

**„Nowoczesne zarządzanie Wyższą Szkołą Informatyki Stosowanej i Zarządzania”
(dotyczy wdrożenia modułu informatycznego dla Biura Karier wg systemu CRM wraz z
przeszkoleniem pracowników Biura Karier (4 osoby) z zakresu nowego narzędzia informatycznego)**

1. Zamawiający

Wyższa Szkoła Informatyki Stosowanej i Zarządzania
ul. Newelska 6, 01-447 Warszawa
Tel.: 22 34 86 500
Fax: 22 34 86 501

2. Postanowienia ogólne.

- 2.1. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
- 2.2. Zamówienie finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IV. Szkolnictwo wyższe i nauka, Działanie 4.1.: Wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego uczelni oraz Zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy, Poddziałanie 4.1.1.: Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni).
- 2.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, do których zostało wystosowane zaproszenie ofertowe i jest ono dla nich wiążące. Informacja o dokonanych zmianach zostaje zamieszczona na stronie www, na której zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.
- 2.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
- 2.5. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i Dostawcy przekazują, poza wyjątkami przewidzianymi w treści niniejszego zapytania, faksem lub drogą elektroniczną.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny słownik zamówień:

72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania



Projekt „Nowoczesne zarządzanie Wyższą Szkołą Informatyki Stosowanej i Zarządzania”
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Poddziałanie 4.1.1. „Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni”

Wdrożenie modułu informatycznego dla Biura Karier wg systemu CRM wraz z przeszkoleniem pracowników Biura Karier (4 osoby) z zakresu nowego narzędzia informatycznego

- 1) Stworzenie struktury przechowującej ogłoszenia o pracy/praktykach :
 - a. Data wyświetlania ogłoszenia OD – DO (domyślnie 2 tygodnie od dnia aktualnego)
 - b. Czy ogłoszenie jest opublikowane (domyślnie: NIE)
 - c. Tytuł ogłoszenia
 - d. Treść ogłoszenia w formacie HTML
 - e. Załączniki
 - f. Liczba kliknięć w ogłoszenie
 - i. Treść ogłoszenia jest dostępna domyślnie jako sam tytuł – kliknięcie w tytuł pokazuje pełną treść ogłoszenia (stan kliknięcia jest zapisywany, żeby po odświeżeniu strony nie było zliczane ponowne kliknięcie)
 - g. Kto i kiedy dodał ogłoszenie
 - h. Kategoria ogłoszenia
- 2) Stworzenie interfejsu w UBIA (UBIA / Biuro karier) umożliwiającego wprowadzanie ogłoszeń, wgrywanie plików, podgląd gotowego ogłoszenia przed (i po) zatwierdzeniem, wykorzystując ww. strukturę.
 - a. Uprawnienia : Biuro karier - Edycja ogłoszeń / Biuro karier – Podgląd ogłoszeń.
- 3) Stworzenie interfejsu w UBIA / Biuro karier z zestawieniami ogłoszeń, które były opublikowane :
 - a. Liczba wejść per ogłoszenie
 - b. Liczba wejść per kategoria
 - c. Sortowanie wg liczby, kategorii, daty widoczności ogłoszenia
- 4) Stworzenie podglądu tytułów ogłoszeń (pierwsze 4) na stronie głównej UBIK.
 - a. Kliknięcie w tytuł przechodzi do zakładki z pkt. 5) i automatycznie pokazuje (rozwija) ogłoszenie zliczając wejście.
- 5) Stworzenie zakładki UBIK / Ogłoszenia i informacje / Biuro karier - wyświetlającej ogłoszenia i zliczającej wejścia (patrz 1) f.).
- 6) Ogłoszenia należy filtrować wg decyzji użytkownika tj. w ww. zakładce udostępnić formularz wyboru – zaznaczenia kategorii ogłoszeń (pkt. 1) h.), które użytkownik chce przeglądać.
- 7) Uprawnienia do odczytu ogłoszeń poprzez UBIK :
 - a. Aktywny student
 - b. Prowadzący
 - c. Pracownik dziekanatu, dziekan/prorektor, administratorzy, a także grupy z pkt. 2) a.
- 8) Stworzenie w UBIK narzędzia do budowy CV dla aktywnych studentów na podstawie danych zgromadzonych w systemie UBI :
 - a. Możliwość wyboru efektów obszarowych (moduł Sylabusy) z listy (checkbox), które student zaliczył i wyświetlanie ich w wygenerowanym dokumencie RTF.



- i. Wyświetlane i domyślnie zaznaczone są wszystkie efekty obszarowe, które student zaliczył. Istnieje możliwość ich odznaczenia = nie są wtedy drukowane w CV.
 - b. Dołączanie do wygenerowanego CV zdjęcia zatwierdzonego jako ELS lub własnego.
 - i. Stworzenie formularza wgrywania zdjęcia (prycinanie, zmiana rozmiaru – analogicznie jak do ELS).
 - ii. Możliwość wygenerowania CV bez zdjęcia.
 - c. Dołączanie do wygenerowanego CV ukończonych/trwających studiów.
 - i. Pobierane dane na podstawie studiów w WIT oraz wprowadzonych w danych osobowych.
 - ii. Możliwość wygenerowania CV bez ww. danych.
 - d. Dołączanie informacji wprowadzonych w danych osobowych „Ukończone szkolenia/kursy”.
 - i. Możliwość wygenerowania CV bez ww. danych.
 - e. Dołączanie informacji wprowadzonych i potwierdzonych w danych osobowych „Języki obce”.
 - i. Możliwość wygenerowania CV bez ww. danych.
- 9) Zautomatyzowana wymiana CV z agencjami HR
- a. Stworzenie struktury przechowującej dane o firmach HR wraz z interfejsem w UBIA / Biuro karier / Wymiana HR / Agencje, który ją obsługuje.
 - i. Nazwa firmy
 - ii. Dane adresowe (ulica, miasto, kod, strona www, e-mail)
 - iii. Kto i kiedy dodał/zmienił dane
 - iv. Czy firma ma być używana do wymiany CV
 - v. Powiązanie z kategoriami (pkt. 1) h.)
 - b. Stworzenie interfejsu UBIA / Biuro karier / Wymiana HR / Przekazywanie CV z formularzem umożliwiającym przekazywanie CV studentów do wybranych firm.
 - i. Udostępnienie studentowi w formularz z pkt. 6) pola „Wyrażam zgodę na przesyłanie mojego CV do agencji rekrutujących (HR).” domyślnie zaznaczonego na NIE.
 - ii. Formularz (z zapamiętywaniem stanu) powinien składać się z :
 1. Semestr akademicki rejestracji (wybór: 1 opcja) – ostatnie 4, domyślnie zaznaczony bieżący
 2. Etap rejestracji (maks. 8) – domyślnie zaznaczone wszystkie
 3. Rodzaj studiów – domyślnie zaznaczone wszystkie
 4. Kierunek (na podstawie wybranego rodzaju studiów) – domyślnie zaznaczony pierwszy
 5. Czy wybierać (checkbox) :
 - a. Studentów wyłącznie aktywnych (z użyciem funkcji `kli_ind_aktywny_data` i parametrem `sesja_p` z tabeli `uczelnia.semestry_daty` w przypadku semestru mniejszego niż bieżący, w przypadku semestru bieżącego użycie funkcji `kli_ind_aktywny`)



- b. Skreślonych z powodu ukończenia studiów (semestr akademicki rejestracji oznacza ostatni semestr przed decyzją skreślenia)
- c. Zarówno a. jak i b.

4. Sposób porozumiewania się Dostawców z Zamawiającym.

- 4.1. Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego w formie elektronicznej o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego lub telefonicznie (tel. 223486547). Ze strony Zamawiającego uprawnionym do udzielania wyjaśnień jest Pan Bartłomiej Solarz-Niesłuchowski adres internetowy: uczelnia-projekt@wit.edu.pl
- 4.2. Zamawiający jednocześnie przesyła treść wyjaśnienia wszystkim Dostawcom którym doręczono zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania, a także umieszcza ją na stronie internetowej Zamawiającego.

5. Sposób przygotowania ofert; miejsce i termin ich składania:

- 5.1. Oferty powinny zostać złożone w formie elektronicznej na adres : uczelnia-projekt@wit.edu.pl pod rygorem nieważności, według wzoru oferty będącego załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania **do dnia 05.05.2014r. do godziny 12:00** wraz z wymaganymi załącznikami.
- 5.2. Do formularza ofertowego (załącznik nr 1) wykonawcy dołączają następujące dokumenty pod rygorem wykluczenia z postępowania:
 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych między wykonawcą a zamawiającym załącznik nr 2
 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu załącznik nr 3
 - Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (ksero za zgodność z oryginałem)

6. Inne istotne postanowienia:

- 6.1. Prosimy o oferty z oznaczeniem terminu wdrożenia modułów oraz przewidywanym harmonogramem prac.
- 6.2. Termin realizacji całości zamówienia to 23.06.2014 r.
- 6.3. Zastrzegamy możliwość unieważnienia całości w przypadku gdyby przekroczona została kwota przeznaczona na realizację danego zadania.
- 6.4. Zamawiający przyjmuje następujące kryteria oceny oferty – Cena-waga 60% + doświadczenie 40%
- 6.5. Wykonawca zobowiązuje się do zrzeczenia się autorskich praw majątkowych do opracowanych modułów na rzecz Zamawiającego.
- 6.6. Rozliczenie będzie następowało po dostarczeniu przez Dostawcę zamówienia na podstawie faktury.
- 6.7. Poszukujemy wykonawców, którzy:
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,



- posiadają doświadczenie w realizacji podobnych prac w środowisku Node Space 1.x. Za pracę podobną uznajemy wykonanie co najmniej jednego modułu systemu zarządzania szkołą wyższą w środowisku Node Space 1.x.

Wszystkie kryteria będą punktowane w skali od 1 do 10 punktów, z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

Pierwsze kryterium będzie punktowane wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa łączna cena brutto}}{\text{łączna cena brutto badanej oferty}} \times 10$$

Kryterium 2 będzie punktowane w następujący sposób: liczba punktów za kryterium będzie średnią ocen podanych przez członków Komisji Przetargowej obecnych na posiedzeniu. Aby uzyskać końcową punktację oferty, punkty za poszczególne kryteria będą mnożone przez podane wyżej udziały procentowe, tak wyliczone wskaźniki będą sumowane.



Załącznik nr 1

do zapytania ofertowego
z dnia2014 r.**Formularz ofertowy**

Oferta w odpowiedzi na zapytanie ofertowe na wdrożenie modułu informatycznego dla Biura Karier wg systemu CRM wraz z przeszkoleniem pracowników Biura Karier (4 osoby) z zakresu nowego narzędzia informatycznego

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dot. wdrożenia modułu informatycznego dla Biura Karier wg systemu CRM wraz z przeszkoleniem pracowników Biura Karier (4 osoby) z zakresu nowego narzędzia informatycznego w ramach projektu „**Nowoczesne zarządzanie Wyższą Szkołą Informatyki Stosowanej i Zarządzania**” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, składamy niniejszym ofertę jak w poniższej tabeli:

PEŁNA NAZWA OFERENTA I JEGO FORMA PRAWNA			
SIEDZIBA OFERENTA, NIP, REGON, TELEFON, MAIL, OSOBA DO KONTAKTÓW W SPRAWIE OFERTY			
Przedmiot zamówienia	Wartość netto w PLN	VAT	Wartość brutto w PLN
1. Wdrożenie modułu informatycznego dla Biura Karier			
2. Szkolenie pracowników BK (4 osoby) z zakresu nowego narzędzia informatycznego			
RAZEM			

Składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia za CENĘ ŁĄCZNA BRUTTO (Z VAT)

.....

Słownie(.....)



Projekt „Nowoczesne zarządzanie Wyższą Szkołą Informatyki Stosowanej i Zarządzania” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Poddziałanie 4.1.1. „Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni”

Oświadczam, że:

1. Cena wskazana w tabeli uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
2. Cena oferowana jest ceną stałą w okresie obowiązywania realizacji zamówienia.
3. Zapoznałam/-em się z treścią Zapytania Ofertowego, nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń i uznaję się za związaną/-ego z zawartymi w niej postanowieniami.
4. W przypadku przyznania mi realizacji zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że w przypadku przyznania realizacji zamówienia zobowiązuję się do jego realizacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

.....
Miejsce i data

.....
*(podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*



Projekt „Nowoczesne zarządzanie Wyższą Szkołą Informatyki Stosowanej i Zarządzania”
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Poddziałanie 4.1.1. „Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni”

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

dot. z dnia2014 r.

.....

Nazwa i adres wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH
 MIĘDZY WYKONAWCĄ A ZAMAWIAJĄCYM**

Ja/My niżej podpisany/-i

(imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Wykonawcy)

Oświadczam/-y, że nie jestem/-śmy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Powiązanie to polega w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
 Miejsce i data

.....
 Podpisano (imię, nazwisko, podpis, pieczęć)*

*) Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu



Projekt „Nowoczesne zarządzanie Wyższą Szkołą Informatyki Stosowanej i Zarządzania”
 jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
 Poddziałanie 4.1.1. „Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni”

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

dot.....z dnia..... 2014 r.

.....

Nazwa i adres wykonawcy

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Ja niżej podpisana/-y

(imię i nazwisko Wykonawcy lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam/-y, że:

1. Posiadam/-y niezbędne kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia.
2. Spełniam/-y wszystkie warunki wymagane od Wykonawcy wymienione w pkt. III Zapytania ofertowego dot. opisu przedmiotu zamówienia.
3. Nie podlegam/-y wykluczeniu z postępowania.

.....
Miejsce i data

.....
*(podpis Wykonawcy
 lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*)*

*) Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu



Projekt „Nowoczesne zarządzanie Wyższą Szkołą Informatyki Stosowanej i Zarządzania”
 jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
 Poddziałanie 4.1.1. „Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni”